

## 附件 1

### 热带海洋环境与岛礁生态重点实验室科研助理岗位需求一览表

岗位名称	岗位职责	招聘数量	学历/学位	专业要求	其他要求
科研助理 1	<ol style="list-style-type: none"><li>负责编制实验室发展规划、年度报告和建立并完善各项规章制度;</li><li>负责实验室各类科研项目的组织申报及项目实施的监督检查等过程管理工作;</li><li>负责实验室承担任务、科研成果的整理,及各种会议的组织工作;</li><li>负责实验室国际合作、安全和保密管理工作;</li><li>领导交办的其他工作。</li></ol>	1	研究生学历、博士学位	海洋科学、环境科学与工程	<ol style="list-style-type: none"><li>具有较强的文字、语言表达能力及应变能力,良好的英语听、说、读、写能力,熟练应用计算机和办公软件;</li><li>同等条件下,有实验室或科研团队秘书工作经验者优先考虑;</li></ol>
科研助理 2	<ol style="list-style-type: none"><li>负责实验室日常行政事务,包括财务工作、后勤保障工作、文档管理与归档工作等;</li><li>负责实验室学术活动、对外合作与交流的组织工作;</li><li>负责实验室宣传交流、成果推广与科普工作;</li><li>协助人员管理及研究生教育管理工作;</li><li>领导交办的其他工作。</li></ol>	1	研究生学历、硕士及以上学位	不限	<ol style="list-style-type: none"><li>身体健康,所内人员年龄不超过 40 周岁,即 1984 年 9 月 2 日(含)后出生;所外人员年龄不超过 35 周岁,即 1989 年 9 月 2 日(含)后出生。</li></ol>