



项目批准号	
申请代码	
归口管理部门	
收件日期	

# 国家自然科学基金 资助项目结题报告

资助类别： \_\_\_\_\_

亚类说明： \_\_\_\_\_

附注说明： \_\_\_\_\_

项目名称： \_\_\_\_\_

负责人： \_\_\_\_\_ 电话： \_\_\_\_\_

电子邮件： \_\_\_\_\_

依托单位： \_\_\_\_\_

联系人： \_\_\_\_\_ 电话： \_\_\_\_\_

资助金额： \_\_\_\_\_ (万元) 累计拨款： \_\_\_\_\_ (万元)

执行年限： \_\_\_\_\_

填表日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

国家自然科学基金委员会制 (2015年)



## 项目摘要

中文摘要(500字以内):

■

关键词(不超过5个,用分号分开):

■

Abstract(中文摘要的英文翻译):

■

Keywords (limited to 5 keywords, separated by;):

■



## 结题摘要

中文摘要(对项目的背景、主要研究内容、重要结果、关键数据及其科学意义等做简单概述, 1000字以内):

■

关键词(不超过 5 个, 用分号分开):

■

Abstract (中文摘要的英文翻译):

■

Keywords (limited to 5 keywords, separated by;):

■



## 正文



**附表1. 研究成果统计数据表**（本表针对各种类型资助项目收集数据以便进行整体资助效果分析使用，并非要求每类项目都具有以下各类成果，特别是成果推广栏目，主要针对重大项目或一些得到应用的项目，没有可空白不填。）

获奖 (项)	国家级						省部级				国际学术奖	其它			
	自然科学奖		科技进步奖		发明奖		自然科学奖		科技进步奖						
	一等	二等	一等	二等	一等	二等	一等	二等	一等	二等					
	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■					
会议/ 论文/ 专著 (篇)	会议报告				发表论文						专著				
	国际会议		全国性会议		发表论文数(含已录用)			四大检索系统收录情况			中文		外文		
	特邀 报告	分组 报告	特邀 报告	分组 报告	国际 刊物	国内核 心刊物	国内一 般刊物	SCI	EI	IST P	ISR	已出 版	待出 版	已出 版	待出 版
	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
专利及 其它	专利(项)				成果推广及经济效益			其它成果							
	国内		国外		可推广 项数	已推广 项数	经济效 益(万 元)	软件/ 数据库	图表/ 图集	新仪器/ 新方法	鉴定及 其它				
	申请	授权	申请	授权											
	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■				
人才培养(人)						举办和参加学术会议									
博士后		博士		硕士		中青年学术带头人		举办国际会议		举办国内会议		参加国际学术会议			
在站	出站	在读	毕业	在读	毕业	40岁以下	40-50岁	次数	人数	次数	人数	次数	人数		
■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■		

注：此表统计数据必须与表2成果目录表和报告正文中的说明相一致。如有国际学术奖、软件、图集、组织国际会议等，具体内容须在报告正文中描述。



**附表2. 研究成果目录**（项目负责人不得将非本人或非参与者所取得的研究成果，以及与受资助项目无关的研究成果列入结题报告中。发表的研究成果，项目负责人和参与者均应如实注明得到国家自然科学基金项目资助和项目批准号。项目负责人可以直接（或通过ISIS系统）进入“国家自然科学基金委员会成果在线”(<http://rol.nsf.gov.cn>)，从文献库中检索研究成果或者按要求格式自行填入。请按照期刊论文、会议论文、专著、专利、大会特邀学术报告、其他成果、获奖的顺序列出。请注意：将研究成果由“国家自然科学基金委员会成果在线”导入结题报告研究成果目录中前，务必仔细检查所列研究成果内容是否真实准确、是否与受资助项目相关以及是否标注国家自然科学基金资助。）



## 国家自然科学基金项目资金决算表(定额补助)

项目批准号:

项目负责人:

金额单位: 万元

序号	科目名称	预算数			累计支出数 (4)	结余数 (5) = (3) - (4)
		批准预算	预算调整	调整后预算		
		(1)	(2)	(3) = (1) + (2)		
1	合 计					
2	1、设备费					
3	(1) 设备购置费					
4	(2) 设备试制费					
5	(3) 设备改造与租赁费					
6	2、材料费					
7	3、测试化验加工费					
8	4、燃料动力费					
9	5、差旅费					
10	6、会议费					
11	7、国际合作与交流费					
12	8、出版/文献/信息传播/知识产权事务费					
13	9、劳务费					
14	10、专家咨询费					
15	11、其他支出					
16	12、管理费(2014年及以前批准项目)					

注: 1.本表中(1)、(3)、(5)栏为系统自动生成,不需项目负责人填写; 2.本表中(2)栏填列经批准的预算调整数; 3.本表中(4)栏填列项目的实际支出数; 4.本表中“累计支出数”截止到结题当年的12月31日。



## 决算说明书（定额补助）

（预算调整及执行情况说明、合作研究外拨资金情况、单价5万元以上的设备名称及使用说明、自筹资金落实情况、资金使用和管理过程中遇到的问题及建议，以及其他需要说明的事项。可根据需要增加页数。）





## 签字及审核意见表

<b>项目负责人承诺：</b> 我所承担的项目（编号：            名称：            ）结题报告内容真实，数据准确，未出现《国家科学技术保密规定》中列举的属于国家科学技术秘密范围的内容。在今后的研究工作中，如有与本项目相关的成果，将如实注明得到国家自然科学基金项目资助和项目批准号，并报送国家自然科学基金委员会。  <p style="text-align: right;">项目负责人（签章）： 日期：</p>														
<b>依托单位科研管理部门：</b>  负责人（签章）： 日期：	<b>依托单位财务部门：</b>  负责人（签章）： 日期：	<b>依托单位审查意见：</b>  依托单位公章：												
<b>科学处审核意见：</b>    <table border="1" style="width: 100%;"><tr><td rowspan="2">完成情况 综合评分 (划√)</td><td>优</td><td>良</td><td>中</td><td>差</td><td rowspan="2">负责人（签章）： 日期：</td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>					完成情况 综合评分 (划√)	优	良	中	差	负责人（签章）： 日期：				
完成情况 综合评分 (划√)	优	良	中	差		负责人（签章）： 日期：								
<b>科学部核准意见（对重点项目等）：</b>    <p style="text-align: right;">负责人（签章）： 日期：</p>														
<b>分管委领导意见（对重大项目等）：</b>    <p style="text-align: right;">委领导（签章）： 日期：</p>														



## 电子附件目录