附表1：

**中国科学院南海海洋研究所**

**会议审批表**

申请日期：20 年 月 日 备案号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 承办部门 |  | 承办会议负责人 |  |
| 会议时间 |  | 参会人数 |  |
| 会议名称 |  |
| 会议地点 |  |
| 会议费概算（元） |  |
| 经办人 |  | 课题负责人 |  |
| 学科组长 |  | 业务部门 |  |
| 管理部门 |  年 月 日 |
| 分管所领导 |  年 月 日 |

注：承办部门在会议召开至少1天前完成填写和审批，并报所办公室备案。

附表2：

**中国科学院南海海洋研究所**

**会议费用明细表**

会议名称： 备案号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 会议时间 |  | 承办会议负责人 |  |
| 费用类别 | 金额 | 单据张数 |
| 会议室租金 |  |  |
| 住宿费 |  |  |
| 交通费 |  |  |
| 办公用品 |  |  |
| 资料印刷费 |  |  |
| 会议餐费 |  |  |
| 伙食补助 |  |  |
| 其他费用 |  |  |
| 合计（元） |  |
| 经办人 |  | 部门负责人 |  |
| 管理部门 | 年 月 日 |
| 分管所领导 | 年 月 日 |